



ACADEMIA ROMÂNĂ
SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ ELIAS

Bd. Mărăști nr. 17, sector 1, București, 011461, România
CUI: 4192537, Telefon: 021.316.16.00 Fax: 021.316.16.02
E-mail: contact@spitalul-elias.ro, web: www.spitalul-elias.ro



ANUNT CONCURS

Spitalul Universitar de Urgență Elias organizează concurs pentru ocuparea unor posturi temporar vacante:

- **Sectie Clinica Dermatovenerologie**
- 1 post - asistent medical generalist PL/S, diplomă de bacalaureat, vechime minim 1 an;
- **Sectie Clinica Endocrinologie**
- 1 post - registrator medical, studii medii, diploma de bacalaureat, curs operare PC, debutant;

Condiții de participare, conform HG nr.1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

1. Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant **persoana care îndeplinește condițiile** prevăzute de Legea nr. [53/2003](#) - [Codul muncii](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).



ACADEMIA ROMÂNĂ
SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ ELIAS

Bd. Mărăști nr. 17, sector 1, București, 011461, România
CUI: 4192537, Telefon: 021.316.16.00 Fax: 021.316.16.02
E-mail: contact@spitalul-elias.ro, web: www.spitalul-elias.ro



2. Pentru înscrierea la concurs **candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:**

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1.336/2022;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică, (certificat de membru, aviz de liberă practică și asigurare de malpraxis);
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- curriculum vitae, model comun European;
- j) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului. Actele prevăzute la alin.2 lit.b), c), d), e), j) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității acestora.

3. Formularul de înscriere la concurs se pune la dispoziția candidaților prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul serviciului RUNOS.

4. Candidații depun la secretariatul comisiei de concurs dosarul pentru înscriere în termen de **5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, până la ora 12.00** a ultimei zile de înscriere.

5. Rezultatele selecției dosarelor de concurs se afișează de către secretarul comisiei de concurs, cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii, la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs.

6. Tipul probelor de concurs:

- Probă scrisă și probă interviu.

7. Concursul va avea loc în data de **02.09.2025** ora 9,00 proba scrisă, iar proba interviu în data de **08.09.2025** ora 9,00, la sediul Spitalului Universitar de Urgență Elias, Bld. Mărăști nr.17, sector 1, București.

8. Bibliografia:

Conform anexei prezentului anunț de concurs.

9. Tematica:

Conform anexei prezentului anunț de concurs.

Date contact Serviciul RUNOS:

Bd.Marasti 17, sector 1, Bucuresti, cod postal 011461, tel.: 021 3161600/182,
email: runos@spitalul-elias.ro



ACADEMIA ROMÂNĂ
SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ ELIAS

Bd. Mărăști nr. 17, sector 1, București, 011461, România
CUI: 4192537, Telefon: 021.316.16.00 Fax: 021.316.16.02
E-mail: contact@spitalul-elias.ro, web: www.spitalul-elias.ro



10. Metodologia privind condițiile de participare și de desfășurare a concursului și fișa postului constituie anexe a prezentului anunț de concurs.

CALENDAR CONCURS

Perioada	Explicație
21.08.2025	- publicarea anunțului la avizierul SUU Elias, pe site-ul spitalului și pe portalul posturi.gov.ro , prin intermediul adresei de e-mail: posturi@gov.ro
22.08.2025-28.08.2025	Perioada de depunere a dosarelor de concurs, între orele 10,00 -12,00
29.08.2025	Selecția dosarelor de concurs și afișarea listei cu rezultatul selecției cu mențiunea “admis” sau “respins”, însoțită, după caz, de motivul respingerii, ora 15.30
01.09.2025	Contestații privind selecția dosarelor, până la ora 12.00 și soluționarea contestațiilor până la ora 15.30
02.09.2025	Susținerea probei scrise, ora 9,00
03.09.2025	Afișarea rezultatului la proba scrisă, la sediul entității și pe site-ul acesteia, ora 15.30
04.09.2025	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise, până la ora 12.00
05.09.2025	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor până la ora 15.30
08.09.2025	Susținerea interviului, ora 9,00
09.09.2025	Afișarea rezultatelor la proba interviu, la sediul entității și pe site-ul acesteia, ora 15.30
10.09.2025	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului, până la ora 12.00
11.09.2025	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor până la ora 15.30
12.09.2025	Afișarea rezultatelor finale ale concursului, la sediul entității și pe site-ul acesteia cu mențiunea “admis” sau “respins”.

TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA ASISTENT MEDICAL GENERALIST

TEMATICA

ÎNGRIJIREA OMULUI BOLNAV ȘI A OMULUI SĂNĂTOS

1. Administrarea medicamentelor;
2. Sondaje, spălături, clisme;

URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE

1. Insuficiența respiratorie acută: cauze, simptomatologie, conduită de urgență;
2. Bronhopneumopatia obstructivă cronică acutizată (BPOC acutizată): simptome, măsuri de urgență;
3. Edemul pulmonar acut (EPA): semne clinice, conduită de urgență;
4. Infarctul miocardic acut (I.M.A.); semne clinice, conduită de urgență
5. Hemoragiile digestive superioare (H.D.S.) - simptomatologie, conduită de urgență;
6. Insuficiența renală acută: -cauze, simptomatologie, conduită de urgență, conduită în spital,
7. Colica renală nefritică: simptomatologie, conduită de urgență;
8. Retenția acută de urină: simptomatologie, conduită de urgență;
9. Stările comatoase: măsurile de urgență;

Date contact Serviciul RUNOS:

Bd.Marasti 17, sector 1, Bucuresti, cod postal 011461, tel.: 021 3161600/182,
email: runos@spitalul-elias.ro



ACADEMIA ROMÂNĂ
SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ ELIAS



Bd. Mărăști nr. 17, sector 1, București, 011461, România
CUI: 4192537, Telefon: 021.316.16.00 Fax: 021.316.16.02
E-mail: contact@spitalul-elias.ro, web: www.spitalul-elias.ro



10. Accidente vasculare cerebrale (A.V.C.) – simptomatologie: conduita de urgență;
11. Șocul anafilactic: tablou clinic, conduita de urgență.

RESUSCITAREA CARDIO-PULMONARA- Tehnici medicale de urgenta.

GESTIONAREA DESEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATEA MEDICALA.

ATributiile Asistentei Medicale Responsabile de Salon in Activitatea de Supraveghere, Prevenire si Limitare a Infectiilor Asociate Asistentei Medicale.

BIBLIOGRAFIA

1. F.Chiru; G.Chiru; L.Morariu: Îngrijirea omului bolnav și a omului sănătos; Ed.Cison, 2001;
2. Lucreția Titircă: Urgențe medico-chirurgicale –Sinteze-Editura medicală, București 2006;
3. S.Daschievici;M. Mihăilescu: Chirurgie - Ed. Medicală, 2007;
4. Corneliu Borundel: Medicină internă pentru cadre medii-Editura All – Ediția aIVa rev. 2009;
5. Legea nr.46/2003 privind drepturile pacientului, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 51 din 29 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 282/2005 - Republicată, privind organizarea activității de transfuzie sanguină, donarea de sânge și componente sanguine de origine umană, precum și asigurarea calității și securității sanitare, în vederea utilizării lor terapeutice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 188/17 martie 2014 (Capitolul II-art. 7, Capitolul III-art. 16, Capitolul V-art. 24, Capitolul VI-art. 30, art. 31 și anexa 1, lit. i și j);
7. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1224/2006 pentru aprobarea Normelor privind activitatea unităților de transfuzie sanguină din spitale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 870/24 octombrie 2006 (Anexa 1-art. 6, art. 7, art. 9, art. 10, art. 12, art. 14, art. 16);
8. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.785 din 24.11.2008, aprobată prin Legea 53/2014, cu modificările și completările ulterioare;
9. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, adoptat prin Hotărârea Adunării generale naționale a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2 / 9 iulie 2009, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 560 din 12 august 2009;
11. Ordinul ministrului sănătății nr.1226 / 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 855 din 18 decembrie 2012;
12. Ordinul ministrului sănătății nr. 1142/ 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 669 bis din 31 octombrie 2013; Capitolele 11.1, 11.2, 11.3, 11.5, 14.7, 14.8, 14.9, 14.10, 14.11, 15.6, 21.1, 21.2, 21.3, 21.4, 21.5, 21.6, 22.5, 22.6, 23.1(litera b, c, d, e), 23.2, 23.3, 23.6, 24;
13. Ordinul ministrului sănătății nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 882 din 14 septembrie 2021;
14. Ordinul ministrului sănătății nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicali în unitățile sanitare;
15. Ghidurile de resuscitare cardio-pulmonara din 2021.

Date contact Serviciul RUNOS:

Bd.Marasti 17, sector 1, Bucuresti, cod postal 011461, tel.: 021 3161600/182,
email: runos@spitalul-elias.ro



ACADEMIA ROMÂNĂ
SPITALUL UNIVERSITAR DE URGENȚĂ ELIAS



Bd. Mărăști nr. 17, sector 1, București, 011461, România
CUI: 4192537, Telefon: 021.316.16.00 Fax: 021.316.16.02
E-mail: contact@spitalul-elias.ro, web: www.spitalul-elias.ro



REGISTRATOR MEDICAL

Tematică:

1. Asigurările sociale de sănătate: Persoanele asigurate, Drepturile și Obligațiile asiguraților;
2. Cardul european și cardul național de asigurări de sănătate;
3. Drepturile pacienților;
4. Modalitățile de acordare a asistenței medicale spitalicești, în funcție de anumite criterii;
5. Descrierea situațiilor în care nu se solicită bilet de internare pentru spitalizare continuă și spitalizare de zi;
6. Elemente constitutive ale decontului de cheltuieli care se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite;
7. Prelucrarea datelor cu caracter personal;
8. Bazele informaticii: sistem de operare Windows (autentificare ca utilizator, suprafața de lucru, gestionarea ferestrelor în windows, comenzile meniului de control, windows explorer), controlul general al PC. Microsoft Word (bara de meniuri, bara cu butoane standard, cu butoane de formatare, - crearea unui document nou, - deschiderea unui document existent, salvarea și
9. imprimarea unui document, - introducerea textului, - modificarea textului), Microsoft Excel (crearea de tabele, crearea și utilizarea formulelor de calcul, transferul de informație între aplicațiile Excel și Word).

Bibliografia:

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare
2. Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal (GDPR 679/2016)
3. Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului
4. Cărți de specialitate pentru operarea pe calculator și lucrul în Word, Excel, Adobe Reader
5. ORDIN nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea [Normelor metodologice](#) de aplicare a [Hotărârii Guvernului nr. 521/2023](#) pentru aprobarea [pachetelor de servicii](#) și a [Contractului-cadru](#) care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
6. Ordinul 1100 din 14/10/2005, privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite, cu modificările și completările ulterioare
7. Manuale acreditate ECDL: Microsoft Word, Microsoft Excel, Utilizarea computerului.

Manager,
Dr. Mugur Cristian Ardelean